

Documento de saldo y finiquito

En, a ... de de....

Con la firma del presente documento,
Don/doña, confirma la finalización de su
relación laboral con la empresa y, por tanto,
extinguido el contrato de trabajo suscrito entre ambos, a fecha dede.....,
percibiendo las siguientes cantidades:

Salarios del periodo: a... de..... de.....

- Salario mensual
- Vacaciones no disfrutadas
- Parte proporcional de paga diciembre
- Parte proporcional de paga junio
- Parte proporcional de paga por beneficios:
- Parte proporcional de otras pagas:
- Otros:
- Total:

Habiendo percibido la cuantía arriba indicada, doy por saldado y finiquitada mi
deuda con la empresa, por toda clase de conceptos, comprometiéndome a no
reclamar por concepto alguno que pudiera derivarse de la expresada relación
laboral.

Firma del Gerente de..... (empresa)

Firma del trabajador

(En presencia sí/ no del representante de trabajadores)