



A la atención del Sr. D. Nombre y apellidos completo del empresario o recursos humanos (RRHH),

En _____, a _____ de 20__

D. Nombre y apellidos completo del trabajador, con DNI _____, mayor de edad y con domicilio en _____, trabajador de la empresa _____ les comunico mi intención de causar baja voluntaria el día _____, siendo el último día en la empresa.

Comunico a la empresa la decisión de rescindir mi contrato con 15 días de antelación.

Ruego preparen el finiquito para dicha fecha, quedando a su disposición en adelante para lo que necesite.

El trabajador: Nombre del Trabajador y firma